2022年4月20日版 Ver1.02



ユーザーガイド https://photolize.jp/

※推奨ブラウザ:Google Chrome

Photolize で使用する主な用語	
Photolize の各画面のご紹介	
ログイン画面	
TOP 画面	
アプリ画面(データ入力画面)	
アプリ TOP 画面(レコード一覧画面)	
アプリ設定画面	
アプリー覧画面	
ユーザーー覧画面	
ユーザー追加&編集画面	
グループー覧画面	
お問い合わせ一覧画面	
お問い合わせメッセージ画面	
Photolize のご利用アカウントの作成	
Photolize のアプリ作成	
アプリ作成の依頼内容の確認と設定	
できあがったアプリの確認	
できあがったアプリの設定を変更する(アプリの修正依頼)	
アプリの各入力項目の説明	
①テキスト入力枠	
②数值入力枠	
③計算式枠	
④プルダウン選択枠	
⑤チェックボックス選択枠	
⑥ラジオボタン選択枠	
⑦日付/時刻入力枠	
⑧ファイルアップロード枠	
⑨押印入力枠	
⑩ユーザー選択枠	
①グループ選択枠	
⑫マスタ連携枠	
⑬手書き入力と写真貼り付け機能	

Photolize で使用する主な用語

ア		アプリ設定変更画面でアプリにアクセスできるユーザーやグループを設定で
フリ	アクセス権限設定	きます。アプリ作成時は、ユーザー全員にアクセス権のある「everyone」が設
に関		定されています。
する		Photolize で作成した入力したデータを含めた一つの単位のことを言います。
用語	アプリ	アプリには、データ入力フォーム、入力したデータのレコード一覧、PDF 化され
説		たデータなどが入ります。
면		アプリのイメージ画像を表示するものです。設定しない場合はアプリの背景画
	アプリアイコン	像の一部が表示されます。また、アプリの設定変更画面でお気に入りの画像
		に変更することも可能です。
		作成済みのアプリを表示する画面です。TOP ページ左上のメインメニューか
	アプリー覧	ら直接行くことができます。アプリは作成、更新順などでソートしたり、名前検
		索したりすることができます。
	— °u – <i>1</i>	アプリを作成するための基となる画像です。新規アプリ作成依頼で送ってい
	アノリ画像	ただきますとこの画像を背景としてアプリの入力フォームが出来上がります。
		アプリの使用状況を表示しています。ステータスは、制作依頼中/確認中/
	アプリステータス	公開待ち/公開中/停止中/修正依頼中/動作確認中の 7 つがあります。
		各アプリステータスの内容は用語の項目ごとにご説明いたします。
		アプリ TOP 画面右上にあるアプリの名称やアクセス権限を変更する画面に
		移動するボタンになります。設定変更では、アプリの公開/停止の変更した
	アノリ設定変更	り、アプリ名やアイコン画像を変えたり、グループやユーザーのアクセス権の
		付与ができます。また、アプリの削除もこちらのボタンから実行可能です。
	アプリ TOP	アプリにデータを入力する画面に移動するためのレコード追加ボタンがある
		画面です。この画面からアプリに関する質問や修正を依頼することができま
		す。また、アプリステータスの変更もこの画面から行います。
	→ - *11.2	アプリを識別する名前です。新規アプリ作成依頼時は、自動的に番号で表示
	アノリ石	されますが、設定変更画面で名称変更することが可能です。
		アプリのデータ入力画面の左側にあるツールバーの一番上にある手のマー
	移動(入力)モード	クをクリックすると画面をドラッグして上下左右に移動させたり、文字や数値を
		入力する入力モードになります。
		アプリのデータ入力画面の左側にあるツールバーの上から2番目にある鉛筆
		マークをクリックすると鉛筆ツールで手書きするモードになります。手書きは画
		面上のどこにでも記入が可能です。また、鉛筆モードの下部のアイコンをクリ
	鉛筆モード	ックすると線の太さや色を変えたり、手書きした線を消したりすることができま
		す。手書きモードから入力モードにする場合は、一つ上の手のマークをクリッ
		クします。入力した手書きは保存後に削除できなくなります。上書きはできま
		す。

		アプリ TOP 画面でステータスを変更するボタンです。アプリの作成依頼で、出
	確認完了	来上がってきたアプリに修正の必要がなければアプリ TOP 画面右側にある
		確認完了ボタンでステータスを変更します。
		アプリ作成依頼が完了している際のステータスになります。確認中のステータ
	確認中	スの時は動作確認でアプリに入力をすることができます。動作確認をして、修
		正が必要な場合は修正依頼ボタンを押下して修正箇所を連絡しますと「修正
		依頼中」になります。動作確認で問題がなければ、確認完了ボタンを押下した
		後、公開するボタンを押下してアプリの運用開始になります。
		アプリの入力画面に貼り付けした画像を選択して、サイズ変更や回転や削除
	五<i>佐土</i> 温 り	などができるようになります。(削除はダブルクリックすると削除メッセージが
	画像を選択	表示されます。)画像は、一度、保存して再編集になると、前に貼り付けた画
		像の変更はできなくなります。新しい画像の追加貼り付けはできます。
		アプリのデータ入力画面の左側にあるツールバーの上から9番目にある写真
		マークを選択するとファイルから選んだ画像(jpeg/png)をアプリの背景画像
		に張り付けることができます。タブレットを利用しているときはカメラを起動して
	画像を貼り付け	撮影した写真を貼りつけることができます。保存前であれば貼り付けた画像
		をダブルクリックすると削除することができます。保存後は、画像削除ができ
		なくなります。本機能は「写真を貼り付け」と同じ意味になります。
		アプリ TOP 画面でステータスを変更するボタンです。確認完了後に公開する
	公開する	ボタンが表示されます。公開するボタンを押下するとステータスが公開中に変
		わりアプリを運用開始できます。
		公開中はアプリを運用しているステータスになります。アプリの利用許可をす
	公開中	べてのユーザーが利用可能な状態です。
		アプリに入力も変更もできない状態です。アプリ TOP 画面の確認完了ボタン
	八眼往去	を押下すると「公開待ち」のステータスになります。また、アプリ設定変更画面
	公用付り	で公開中のアプリを公開待ちに変更できます。
		アプリに入力したデータを CSV 形式にダウンロードするボタンになります。ア
	<u>へらい がみいロード</u>	プリ TOP 画面のレコード一覧の上部にボタンがあります。レコードに表示した
	030 3 724-6	情報をダウンロードできます。
		アプリのデータ入力画面の左側にあるツールバーの上から9番目にある写真
		マークを選択するとファイルから選んだ画像(jpeg/png)をアプリの背景画像
	宮古たむしけけ	に張り付けることができます。タブレットを利用しているときはカメラを起動して
	ラ県で知り削り	撮影した写真を貼りつけることができます。保存前であれば貼り付けた画像
		をダブルクリックすると削除することができます。保存後は、画像削除ができ
		なくなります。本機能は「画像を貼り付け」と同じ意味になります。

		新規アプリ作成依頼およびアプリ修正依頼で作成されたアプリを動作確認し
	修正依頼	て修正箇所がある場合に依頼するボタンになります。アプリ TOP 画面で修正
		依頼ボタンを押下すると修正依頼にチェックの入った制作連絡ウインドウが
		開き、メッセージや添付画像で変更内容を伝えることができます。
		Photolize のログイン後の TOP 画面にあるボタンです。新規アプリ作成依頼ボ
		タンを押下することで、ファイルアップロードにて JPEG/PNG/GIF/PDF/
	新規アプリ作成依頼	Word/Excel/PowerPointなどのファイルを選択して作成依頼ボタンで送るこ
		とができます。また、タブレットで押下するとカメラを起動して写真を撮って依
		頼することができます。
		アプリ TOP 画面右上にある Photolize 運営と対象アプリに関するメッセージ連
	制作連絡	絡をするボタンになります。出来上がったアプリの修正や設定の確認などア
		プリに関する質問に使用します。
		アプリの使用を停止している状態です。設定変更で公開中のアプリを停止中
	停止甲	に変更することができます。
		鉛筆モードでアプリのデータ入力画面のどこにでも自由に線を書くことができ
	手書き	ます。手書きする線は太さや色の変更が可能です。手書きした線は、保存後
		の再編集では削除ができなくなります。追加で上書きすることは可能です。
		アプリが作成された時にアプリ TOP 画面に表示され、アプリの動作テストをす
		るボタンです。動作確認をして、修正が必要な場合は修正依頼ボタンを押下
	動作確認	して修正箇所を連絡しますと「修正依頼中」になります。動作確認で問題がな
		ければ、確認完了ボタンを押下した後、公開するボタンを押下してアプリの運
		用開始になります。
		アプリの修正依頼が完了している際のステータスになります。動作確認中の
		ステータスの時は動作確認でアプリに入力をすることができます。動作確認
	動作確認中	をして、修正が必要な場合は修正依頼ボタンを押下して修正箇所を連絡しま
		すと「修正依頼中」になります。動作確認で問題がなければ、確認完了ボタン
		を押下した後、公開するボタンを押下してアプリの運用開始になります。
		アプリのデータ入力画面でキーボードなどでデータ入力をする個別の枠のこ
	入力枠	とを言います。アプリの表示枠をクリックもしくはタッチすると入力枠が出現し
		ます。パソコン版は右側に、タブレット版は下側に出現させることができます。
ľ		アプリのデータ入力画面に表示されている書類画像になります。背景画像の
	背景画像	上に表示枠が設置されていて、それをクリックすると入力枠が出現します。ま
		た、背景画像上のどこにでも、手書きや写真の貼り付けが可能になります。
F	表示項目設定	アプリTOP画面にあるレコードー覧に表示する項目を設定できるボタンです。
F		アプリのデータ入力画面で背景画像の上に設置されているグレーの枠のこと
	表示枠	を言います。この表示枠をクリックするとデータを入力するための入力枠が表
		示されます。

	ベーマ両角	新規アプリ作成依頼時にPhotolize 運営に送る書類のことを言います。ベース
		画像を基にアプリの背景画像を設置します。
		アプリに入力したデータのことを言います。1 回の保存で 1 レコードができま
		す。
		アプリ TOP 画面にあるレコードのまとまりを言います。1 行が 1 レコードにな
	レコート一覚	り、それを一括して確認できる表がレコード一覧になります。
구		メインメニューにある Photolize をご利用中のお客様と連絡を取り合う機能に
ーザ		なります。作成したアプリに関する質問は制作連絡で行ないますので、その
お	お問い合わせ	他の契約や運用に関する質問などをお問い合わせの方からご質問いただけ
よび		ます。
その		Photolize ユーザーを追加する際の利用権限の一つで、レコード追加やデータ
他の	閲覧者	の入力ができませんが作成したレコードを確認することができるユーザーで
項		<i>च</i> .
にに		Photolize ユーザーを追加する際の利用権限の一つで、ユーザーの追加削除
関す	管理者	や新規アプリ作成依頼などのすべての機能を利用できるユーザーです。
る 用		ユーザーが所属するグループのことを言います。グループ単位でアプリのア
語説	グループ	クセス権限設定ができます。
朔		作成したグループを確認できる一覧画面になります。メインメニューから移動
	グルーブー覧 	することができます。
		グループー覧の右上にある新規のグループを作成するボタンになります。グ
	クルーフ追加	ループ名とグループの説明を設定できます。
		管理者の中で契約の変更を実施する権利を有しているユーザーになります。
	_ 契約 者 権限	ユーザー設定変更画面にて契約者権限を付与することができます。
		お問い合わせのメッセージ画面で、問題が解決した際に押下するボタンにな
	この問題は解決したホタン	ります。
	使用状況	ユーザーの利用状況で利用中と停止中の選択ができます。
		ユーザー設定変更画面で対象のユーザーが所属するグループを変更する機
	所属クルーフ 	能になります。
	新規お問い合わせ	お問い合わせ画面の右上にあるボタンで、新規のお問い合わせができます。
		Photolize の利用申込時に設定したチーム ID になります。Photolize にログイ
	チーム ID	ン時に入力するようになります。チーム ID を設定することで、そのチーム内で
		自由にユーザーID 名を設定することができるようになります。
		Photolize にログインする際のユーザーID と対をなすパスワードになります。
		Photolize はチーム ID を入力後、ユーザーID とパスワードを入力してログイン
	パスワード	するようになります。
	Photolize 運営	Photolizeを提供している会社(弊社)のことです。
	Photolize ユーザー	Photolizeを利用しいるお客様のことです。

		Photolize ユーザーを追加する際の利用権限の一つで、レコード追加やデータ
	編集者	の入力ができるユーザーです。管理者との違いは、新規アプリ作成依頼やユ
		ーザーの追加削除ができません。
		Photolizeのログイン後の TOP 画面の左上にある三本線のマークをクリックす
	メインメニュー	るとメインメニューが表示されます。メインメニューでは、アプリ管理、ユーザ
		ー管理、お問い合わせ管理などの機能への移動ができます。
		Photolize を利用する個人のことを言います。初期ユーザーは申し込みした管
	ユーザー	理者一人ですが、ユーザー登録で利用するユーザーを追加することができま
		す。
		利用するユーザーを識別する写真や画像を登録できます。設定するとログイ
		ン画面右上にあるアイコンの表示が変わります。
		Photolize にログインする個人識別をする ID になります。Photolize はチーム
	ユーザーID	ID を入力後、ユーザーID とパスワードを入力してログインするようになりま
		す。
	ユーザーー覧	メインメニューより移動できる画面で取得したチーム ID でログインできるユー
		ザー全員が表示されます。
	ューザー設定亦再	対象ユーザーの表示名、使用状況、所属グループ、利用権限などを変更でき
	ユーザー設定変更	る画面になります。
	ユーザー登録/追加	新規ユーザーの追加が行えるボタンになります。
		Photolize 利用時に表示される個人識別名になります。アプリ入力画面のユー
	ユーザー表示名	ザー選択で表示される名前です。また、レコード一覧でアプリ作成者や更新
		者などで表示される名前もユーザー表示名で設定した名前になります。

Photolize の各画面のご紹介

	ログイン画面
	Photolize
	お申込み時のグループアカウントを入力してください
	グループアカウント
	LOGINページへ
	https://user.photolize,jp/login/
世界一	簡単にフォームをつくろう
Phot	olize
ユーザーID、	パスワードを入力してください。 ④ パスワード
	LOGIN

①申込時に取得したチーム ID の入力欄(グループアカウントと記載されておりますがチーム ID と同じです)
 ②パスワードがわからなくなった時の再設定画面へのリンクです。
 ③設定した各ユーザーのユーザーID の入力欄です
 ④設定した各ユーザーのパスワードの入力欄です



①メインメニューボタン(三本線をクリックするとメニューが出現します)

②TOP ページへのリンク(ロゴを押下すると TOP 画面に移動します)

③ログインしているユーザーの設定変更とログアウトが可能

④新規アプリ作成依頼(1回の依頼で1アプリを作成します。複数の場合は複数回の依頼が必要)

- ⑤お知らせ欄:上から1~5件はアプリ作成に関するお知らせ、6~10件はお問い合わせの返信(新しい順で5件までで古いものは表示されなくなります)
- ⑥作成したアプリが表示されています。左上に赤いベルマークが付いているアプリは Photolize 運営側から連絡 がきていることを表しています。

アプリ画面(データ入力画面)

< 77UTOPA	(2)	ର୍ 🛑	@ []	3	🔒 保存確認
•	<u> </u>			🗐 データ入力	^
	oho station		要付No	本体1	~
5				作業開始者	~
スマホステーションの修理設定す 裏面の「スマホステーション」ご利用 の診断・修理・設定等のサービスを修	ナービスのお申し込みをされるお客様は、本紙員可 規約」をすべて確認し、不明な点は質問し、説明を受け 表頼いたします。以後、全てのサービスご利用時には本林	旬の規約をこ理解、同意の ました。「スマホステーション; 利用規約の範囲全てが適用。)上、ト記の破線太枠の中をこ記人くたさい。 こ利用規約、を理解し、赤諾し、同意した上でラマホー されることに同意します。	SIMカード	~
2 	フリガナ お名前			動作確認者	~
C T				お預り端末電話番号	~
· 二任所	1.77 I.W.4			引渡し日	~
	8750/44末。 電話番号	お名前は必須項目で	す お誕生月日:	郵便番号	~
< 免責事項 >	<お預品> <	作業料金 >	<動作確認>		
▲ ● 修理、設定などの作業を実施する 機器は、依頼したご本人のものであ ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	ち焼品名 作業メニ: ロ ★ 休 1	二	111日の日 TEM TEX 351	金額3	~
のパモー切の責任を負いかねます。	山 平 仲 機種名:		m面表量	作業メニュー1	~
□ 破損状況や敬道などがあされた機 器は作業できないことがあります。	カラー:				
● 機器の修理・数定作業に伴い、作業 と即答性の広い箇時に不見会が優	口本体2		+-1+#02	金額1	~
生した場合、弊社では一切の責任 を負いのねます。	機種名:	-		お名前	~
□ データの消失・破損があった場合は	カラー:	-			
一切の責任を負いかねます。 ※率前にパックアップをされてから のないふみを執め」ます。	🗆 SIMカード:		7470-9-		
□ 破損状況によって事前のご提案し	ロSDカード:		音量ボタン		
たお見積り会額や日数が変わること がございます。変更に伴う、損害など	ロバッテリー:		外部スピーカー	お名前は必須項目です	(8)
一切の責任は負いかねます。 □ ※注のサービスを利用することで、	ロスマホケース:		Wi于I接続		
→ コールの保証およびサポート対象 外となることがございます。	□ その他		アウトカメラ	お誕生日	~
3	合計		インカメラ	100 17 0	
			インターネット通信	将还还分	~
< パスワード確		諸 シー・・・	充電コネクター	SDカード	~
		1	電源ボタン		
		Ś	音声通話	作業メニュー5	~
	日動作確認(j j	水没マーク	金額5	~
) () () 口 お引渡し ()	【記入例】 C一使用上問題な、 ムー使用上問題あり ×=使用できない /=対象数能がない		

①アプリ TOP に戻るボタンです。アプリの保存が完了した後にこのボタンで戻ります。(保存していな時にブラウ ザバックで戻ってしまうと入力したデータが消えてしまうのでこのボタンで戻るようにしてください)

②背景画像の拡大縮小ボタン

③アプリデータの保存確認ボタン(保存確認ボタンを押下するとイメージ画像が表示されデータ保存と PDF 出力 ができます)

④文字入力/手書き/写真貼り付け選択ツールバー

⑤背景画像

⑥表示枠(選択状態が黄色になります)

⑦表示枠を選択すると出現する入力枠です

⑧表示枠を選択すると右側の入力枠が開きます(パソコン版は右側で、タブレット版は下部に表示が可能です)

アプリ TOP 画面(レコードー覧画面)

\equiv Photolize								
HOME > アプリー覧 > ID:2-32/スマホ修理受付用紙							🌲 制作連絡	設定変更
・ ・				<mark>8理受付用紙</mark> 器中 日:2022-04-09 022-03-11 00: 山田	10:31:51 49:15	① ② アプリの動作確認を行ってください。 修正依頼 確認完了 ⑤ ⑥		
۹ (7)				CSV夕 [。]	8 (9 頁目設定		
	Acti	ons (11)	ID	作成者	本体1		作業開始者	SIMカード
1		î	97	山田	(12)		
	1	Î	98	山田				
	/	Î	99	山田				
	/	Î	100	山田				
	1	Î	101	山田				

①制作連絡のメッセージが表示されます。右側に青いベルが付いている時は運営から連絡がきている状態を表 しています。

②表示しているアプリの名称変更やアクセス権限設定などの設定変更に移動します。

③アプリのステータスや作成更新日時の表示がありアプリ名のリンクで設定変更に移動します。

④新規アプリ作成依頼およびアプリの修正依頼完了後の動作確認を実施するボタンです。

⑤アプリの修正依頼ボタン。動作確認して修正をしたい部分がありましたらこちらを押下して依頼します。

⑥アプリの確認完了ボタン。作成したアプリで問題なければ確認完了ボタンを押下して、その後公開にします。 ⑦レコード検索枠。レコード内のデータを検索できます。

⑧CSV ダウンロードボタン。レコード一覧のデータを CSV 形式でダウンロードできます。

⑨表示項目設定ボタン。レコード一覧に表示する列を設定できます。

⑩再編集ボタン。対象レコードのデータ入力画面を開いて、入力保存ができます。

①削除ボタン。対象レコードを削除することができます。削除すると復元はできません。

1 行が1レコードです。アプリでデータ入力したレコードを表示します。

アプリ設定画面

≡ Photolize		-
HOME > アブリー覧 > ID:2-25/無題2-25	制作連絡	設定変更
① 基本設定	1	1
 アフリ名 (3) 無題2-25 UPLOAD IMAGE 公開設定 公開中 停止中 		
		保存
▲ アクセス権限設定	5	1
グループ Select option		Ψ.
select option		Ŧ
		保存
🔒 アプリの削除		
※ アブリは一度削除すると元に戻せません		

①基本設定編集ボタン。基本設定を編集状態にします。

②アイコン画像変更。アプリのアイコン画像を変更できます。未設定は書類イメージが表示されます。

- ③アプリ名変更。初期設定が番号のアプリ名を自由に変更できます。
- ④アプリの公開設定。公開中のアプリを停止中に変更できます。(公開前の状態では変更できません)
- ⑤アクセス権限設定編集ボタン。アクセス権限設定を編集状態にできます。
- ⑥対象アプリにアクセスできるグループを設定できます。
- ⑦対象アプリにアクセスできるユーザーを設定できます。アプリ作成時は、全員アクセスできる everyone が設定 されています。
- ⑧対象アプリを削除するボタンです。アプリを削除すると入力したレコードデータも消えて復元はできません。

アプリー覧画面

≡	= Photolize								
	アプリ	一覧					(<u>1</u> 新規アプリ作	■成依頼
۹ (2)									
	連絡↑	ID	アプリ名		ステータス	レコード数	更新日	作成日	設定変更
		(3) 43		<u>182-43</u>	制作依頼中	0	2022-04-05 11:14:52	2022-04-05 10:39:26	٥
		41		<u>題2-41</u>	制作依頼中	0	2022-04-05 22:25:00	2022-03-31 06:11:38	٥
	٠	39		· <u>題2-39</u>	制作依頼中	0	2022-03-22 05:33:43	2022-03-22 05:26:14	٠
	٠	35	#	<u>題2-35</u>	公開中	1	2022-04-07 21:08:15	2022-03-18 14:08:41	٥
	٠	34	#	<u>題2-34</u>	確認中	2	2022-04-05 17:51:26	2022-03-17 17:45:35	٥
	٠	33		<u>題2-33</u>	制作依頼中	0	2022-03-24 17:07:29	2022-03-15 12:18:55	٥
	٠	32	2	マホ修理受付用紙	動作確認中	37	2022-04-09 10:31:51	2022-03-11 00:49:15	۵
	٠	31	#**** ****	<u>題2-31</u>	確認中	4	2022-03-10 13:39:37	2022-03-10 13:28:20	٥
		30	2. 	-30	制作依頼中	1	2022-04-04 14:03:17	2022-03-10 09:48:05	٥

①新規アプリ作成依頼ボタン。TOP ページにある新規アプリ作成依頼ボタンと同じ機能です。

②アプリ検索窓。

③連絡通知。赤いベルが付いていると Photolize 運営より制作連絡がきている状態を表します。

④アプリ名のリンク。リンクをクリックするとアプリ TOP 画面に移動します。

⑤アプリの設定変更ボタン。歯車マークをクリックするとアプリの設定変更画面に移動します。

ユーザーー覧画面

≡ Photolize						()
ユーザー一覧				+ :	ユーザー追加 (1)	 グループ作成
۹ (3)					U	
ユーザー名	ログインID	部署	グループ	使用状況	利用権限	設定変更
	saruya	総務部	総務部 人事部 営業部 新宿支店 本社グループ	利用中	管理者	۵
	saruya1		総務部 人事部 営業部 新宿支店 本社グループ	利用中	管理者	\$ 5 編集
<u>加藤</u> ВВВ ВВВ	saruya2		総務部 新宿支店 大阪支店 福岡支店 本社グループ	利用中	編集者	パスワードリセット 削除
巴中 佐藤 鈴木	saruya3		営業部 本社グループ	利用中	閲覧者	\$
<u>佐藤</u> 1111	111		営業部 本社グループ	利用中	編集者	۵

①ユーザー追加ボタン。新規ユーザー登録画面に移動します。

②グループ作成ボタン。グループー覧画面に移動してそこから新規グループの作成ができるようにします。

- ③ユーザー検索枠。
- ④ユーザー表示名のリンク。クリックするとユーザーのシステム利用履歴画面に移動します。(現在は、まだ、集計が実装されていません。)
- ⑤ユーザーの設定変更ボタン。歯車マークをクリックするとメニューが表示されます。「編集」はユーザーの設定 変更画面に移動します。「パスワードリセット」対象ユーザーのパスワードを変更します。「削除」は対象ユー ザーを削除します。

〕 新規ユーザー登録		
	表示名 2	0/20
性	^{0/20} 3	0/20
性(カタカナ)	(カタカナ) 0/20	0 / 20
ログインID	4	0/20
パスワード		0/20
部署名		0/20
所属グループ	5	•
利用権限	 ● ● ● 契約者 	権限を付与
E-mail	⑦	3
	3)	ユーザー登録

ユーザー追加&編集画面

①ユーザーアイコンの表示及び変更。クリックすると変更できます。

②表示名。アプリ使用時に表示される名称で、ユーザー選択欄などでの選択項目になります。 ③ユーザー名設定。

④Photolize にログインするユーザーの ID とパスワードを設定。

⑤所属グループ設定。作成したグループを選択してアプリのアクセス権限設定などで利用できます。

⑥利用権限を設定。全機能を利用可能な「管理者」、アプリの入力削除などが可能な「編集者」、入力したアプリ

データの確認が可能な「閲覧者」の3タイプがあります。契約者権限は契約変更などが行なえます。

⑦メールアドレスの設定。通知を受け取る設定も可能ですが、現在は、未実装です。

⑧ユーザー登録ボタン。情報を入力後にクリックすると登録確認画面に移動しユーザー追加完了します。

グループー覧画面

≡ Photolize	*
HOME > ユーザー一覧 > ユーザーグループ登録	
	グループ追加
 (2) ④ 総務部 (3) (4) (5) 小林 加藤 山田 山本 ✔ 編集 ✔ 削除 	~
2 人事部	~
5 営業部	~
3 新宿支店	~
4 東京支店	~

①グループ追加ボタン。新規グループを作成ウインドウが出現してグループ名と説明を設定できます。
 ②グループ名。クリックすると下部にグループの説明と所属ユーザー、編集、削除ボタンが出現します。
 ③グループに所属しているユーザーを表示。

④グループ編集ボタン。所属ユーザー、グループ名とグループ説明の設定変更が可能です。
 ⑤対象グループの削除ボタン。

お問い合わせ一覧画面

\equiv Photolize			()
お問い合わせ一覧			新規お問い合わせ
٩	2		U
送受信 ステータス	件名	更新日	作成日
送信未解決		2022-03-22 05:27:42	2022-02-22 07:29:18
受信未解決	返事ください	2022-03-22 02:43:18	2022-03-09 14:03:11
受信未解決	<u>たびたび質問です</u>	2022-03-22 02:41:25	2022-03-22 02:41:07
受信未解決	<u>またまたお伺いします!</u>	2022-03-22 02:38:44	2022-03-22 02:33:36
受信未解決	新規といあわせ	2022-03-22 02:29:25	2022-03-18 13:29:06
受信未解決	<u>アプリの使い方を教えて。</u>	2022-03-22 02:28:38	2022-03-22 02:28:03
受信未解決	<u>解約をしたいのですがどうすればい</u>	2022-03-22 02:26:46	2022-03-22 02:24:54
受信解決済み	<u>アプリはいつ頃できますか?</u>	2022-03-16 12:41:03	2022-02-22 07:28:54
		表示数: 20 🔻	1-8 of 8

①新規お問い合わせ作成ボタン。

②お問い合わせの検索窓。件名や日付の検索ができます。

③メッセージの送受信の状況を表示します。

- ④お問い合せ件名のリンク。新規お問い合わせ時に設定した件名が表示されます。リンクをクリックするとお問 い合わせメッセージ履歴画面に移動します。
- ⑤お問い合わせ一覧の表示件数変更。お問い合わせの表示件数を、20/40/60/ALL の 4 種類に変更ができます。
- ⑥お問い合わせ一覧画面移動ボタン。お問い合わせ一覧が複数ページになっている場合に移動ができます。

お問い合わせメッセージ画面

\equiv Pho	otolize	1
く 新規と	いあわせ	
0	2022-03-18 13:29:06 新規といあわせ 1	
2	2022-03-22 02:29:25 FROM:PHOTOLIZE運営 新規問い合わせはどうですか?	
	32022-03-18 13:29:31 FROM:SARUYAYOSHIYUKI どうして	
Ph	2022-03-18 13:29:17 FROM:PHOTOLIZE運営 OK	
*ż 4	♪ ③ 添付ファイル ⑤ ふ (この問題は解決した) ⑥ ⑦ ⑦	

①お問い合わせの件名表示。新規お問い合わせで作成した件名が表示されます。
 ②Photolize 運営からのメッセージ。Phマークは Photolize 運営からの連絡マークになります。
 ③ユーザーのメッセージ。ユーザーが設定したアイコン画像が表示されます。
 ④メッセージ本文の入力欄。入力欄の右下をドラックして広げることができます。
 ⑤ファイル添付ボタン。クリックすることでフォルダを起動してファイル添付が可能です。
 ⑥メッセージ送信ボタン。メッセージ本文を入力すると押下できるようになります。
 ⑦お問い合わせ解決ボタン。お問い合わせの問題点が解決した際に押下して連絡を終了します。

Photolize のご利用アカウントの作成



Photolize サイトの右上の赤丸の「お申込ボタン」を押下ください。

https://photolize.jp/

Photolize DKK		
	お申込	
i T	、項目を入力のうえ「入力内容確認」ボタンをクリックしてください。 必須と記載のある項目は、必ず入力をお願いいたします。	
1) プランの確認 🚺		
利用プラン 😥	○ Freeプラン基本料金0円 フランはKMARUBで∮	
	2K^	
2 サイトログイン設定		
③ 申込情報		

Step1:ご利用プランを選択

現在は Free プランのみなのでチェックをして次にお願いします。

Photolize BRE		
お申込 下記、項目を入力のうえ「入力内容確認」ボタンをクリックしてください。 必須と記載のある項目は、必ず入力をお願いいたします。		
 ブランの確認 サイトログイン設定 		
	デームID デームIDは必須項目です	0/16
	責任者アカウントID 責任者アカウントDは必須項目です	0/16
③ 責任者アカウントバスワード 👀	責任者アカウントバスワード 責任者アカウントバスワードは必須項目です	کې 0/16
3 中认情報		x^

①チーム ID=お客様が利用するチーム全体のアカウントです。本アカウントを設定していただくことで、チーム内 で自由にユーザーIDを設定することができるようになります。(16 文字以内の半角英数、ハイフン、 アンダーバー、のみが利用可能です。)

- ②ユーザーID=Photolize をご利用するお申込者様の ID になります。Photolize からのご連絡などは本 ID のご 登録内容へユーザー様へさせていただきます。(16 文字以内の半角英数、ハイフン、アンダー バー、のみが利用可能です。)
- ③パスワード=登録したユーザーID でログインする際のパスワードです。忘れてしまうと再設定が必要になるの でメモを残しておいてください。(16 文字以内の半角英数、ハイフン、アンダーバー、のみが利用 可能です。)

Step2:利用アカウントの登録設定

Photolize BIE		
	お申込	
下記、項目を入力の 必須と記載	つうえ「入力内容確認」ボタンをクリックしてください。 立のある項目は、必ず入力をお願いいたします。	
🕕 プランの確認		
🗿 サイトログイン設定		
(3) 申込情報		
貴社名 😢	黄社名	
部署名	양 평 名	
担当者名 🗭	姓 名	
担当者名(カナ)	21 X1	
the second	〒 邮便选导 住所橡索	
	 シングの日本 キングの日本 ホンクの日本 	
	ад зровных ф Нидати ж	
	如-463年初-4	
電話香号 🕺	電話番号1 - 電話番号2 - 電話番号3	
メールアドレス 🔕	メールアドレス	
業種 (23)	莱雄 👻	
	サービス規約	
Photolizeご利用規約 このご利用規約(以下「本規約」といいます。)は、codeless technology 株式会社(以下「当社」といいます。) が提供する「Photolize」(オプションや付随サービスも合みます。以下「本サービス」といいます。)の利用に関 する条件を、本サービスを利用する法人、団体、組合、または個人のお客様(以下「お客様」といいます。)と当社 の間の法律関係を定めるものです。お客様は、利用規約を遵守して本サービスを利用するものとし、利用規約に同意 できない場合、本サービスの利用はできません。		
 第1条(ご利用規約の適用範囲) 1.本規約は、お客様と当社との間の本サービスの利用に関わる一切の関係に適用されるものとします。 2.本規約の内容と、本規約以外における本サービスの説明等が異なる場合は、本規約の規定が優先して適用されるものとします。 3.当社は、サービス利用契約の一部を追加・変更することができるものとします。 4.本契約の一部の素項が法令の規定に基づき無効又は失効となった場合でも、その他の条項は当該無効又は失効となった条項に影響されず、なお有効に存続するものとします。 5.本契約以外にサービス毎に個別に定められた規約を含む時約がある場合、当該特約を優先するものとします。 		
第2条 (本規約の用語の定義) サービス規約に同意して利用する 中込		

Step3:ご利用者様情報の入力

ご記入いただきましたら下部の赤丸の「サービス規約に同意して利用する」にチェックを入れて 申込ボタンをクリックして終了となります。

登録完了のご案内
【なまえ】〇〇〇〇様
この度はご登録いただきありがとうございます。
お客様の Photolize の本登録が完了いたしました。
次の URL からログインいただけます。
https://user.photolize.jp/login/
チーム ID:0000
ユーザーID :0000
パスワード:お客様が設定されたパスワード
▼パスワードを忘れた場合は下記より再設定をお願いします。
https://user.photolize.jp/forget_password
大変申し訳ございませんが、このメールにお心当たりがない場合は
つぎのお問い合わせ先までご連絡ください。
Photolize に関するお問い合わせ: <u>https://photolize.jp/contact</u>
codeless technology 株式会社
※このメールは送信専用のメールアドレスからお送りしています。
ご返信いただいても回答できませんので、あらかじめご了承ください。

申込フォームを送信しますと登録したメールアドレスに上記の登録完了通知が送信されます。

受信できない場合は、迷惑メールフォルダなどをご確認ください。

また、メールが送信されていなくても登録が完了していれば、ログインページにご登録情報を入力すると利用開 始可能です。

Photolize のアプリ作成

【※アプリとは、Photolize でデータ入力するフォームの一つの単位のことを言います。】



受信したメールのリンクをクリックするか下記の Photolize サイトの右上のログインボタンを押下します。

https://photolize.jp/

登録時に設定したグループアカウントを入力して LOGIN ページをクリックします。



https://user.photolize.jp/login/

グループアカウントを入力後の下記のページでご自身の ID とパスワードを入力してログインします。

世界一簡単にフォームをつくろう Photolize	ユーザーID
ー ーー・・・ーー・ ユーザーID、パスワードを入力してください。	パスワード
 パスワード・IDがわからない方はこちらから 	LOGIN

※ID とパスワードを忘れてしまったときは Photolize ロゴの下の「①パスワード・ID がわからない方はこちらから」 をクリックすると下記のページにてチーム ID とメールアドレスを入力してパスワードの再設定ができます。

Photolize		
パスワードをリセットしますのでグループアカウントとメールアドレスを入力して下さい。		
グループアカウント		
メールアドレス		
送信		

ログインができましたら、まずはアプリ(入力フォーム)を作成します。 下記 TOP ページの赤丸の「新規アプリ作成依頼ボタン」を押下します。

≡ Photolize	0
新規アプリ作成依頼	
お知らせ	

アプリ作成に使用する書類を送信します。



①「ファイルをアップロードボタン」を押下します。

パソコン操作の場合は、フォルダが表示されますので依頼するファイルを選んで送信します。ファイルの種類は、 JPEG/PNG/GIF/PDF/Word/Excel/PowerPointなどのファイルが可能です。

タブレット操作の場合は、フォルダの他にカメラを起動して書類の写真を撮って送ることができます。

※ファイルは、1 ファイルしかアップロードできません。複数のファイルを結合して 1 つのアプリを作る場合は、ア プリ作成の依頼後に対象アプリの制作連絡より残りのファイルを添付送信してください。

※アプリ作成依頼は、アプリごとに送信します。2 つのアプリを作成する場合は、2 回に分けて依頼をお願いしま す。

※ファイルを送信でアプリ作成は終了です。後は、Photolize 運営からのアプリ作成完了連絡を待つだけです。

アプリ作成の依頼内容の確認と設定

 \equiv hotolize Â 新規アプリ作成依頼 山田 1 21 管理者 お気に入り ログアウト ※TOP 画面左上のアイコンをクリックするとログアウトできます。 アプリ管理 ~ Y アプリー覧 アプリ管理 V フォルダ管理 0 ユーザ管理 \sim アプリ修正問診 \square お問い合わせ 0 ユーザ管理 \sim \bigcirc サポート・その他 \sim \square お問い合わせ \bigcirc サポート・その他 \sim

TOP ページ左上の三本線をクリックするとメニューが開きます。アプリ管理をクリックするとアプリー覧が表示されますのでアプリー覧を押下します。

アプリー	覧					新規アプリイ	作成依頼
۹							
連結↓	ID	アプリ名	ステータス	レコード数	更新日	作成日	設定変更
	39	○ 無題2-39	制作依赖中	D	2022-03-22 05:33:43	2022-03-22 05:26:14	۵
	35	無類2-35	確認中	0	2022-03-18 14:09:16	2022-03-18 14:08:41	\$
٠	34	無题2-34	確認中	2	2022-04-05 17:51:26	2022-03-17 17:45:35	\$
	33	· · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	制作依赖中	0	2022-03-24 17:07:29	2022-03-15 12:18:55	\$
٠	32	スマホ修理受付用紙	喻作確認中	29	2022-04-05 12:07:29	2022-03-11 00:49:15	۵
	31	無類2-31	確認中	4	2022-03-10 13:39:37	2022-03-10 13:28:20	۵
٠	26	無題2-26	確認中	3	2022-03-14 13:04:49	2022-03-09 23:48:56	\$
	25	<u>無類2-25</u>	公開待ち	20	2022-03-31 05:51:13	2022-03-07 19:45:37	\$
•	19	料理メニュー	公用中	18	2022-03-15 12:40:26	2022-03-01 00:55:16	۵
	10	<u>無類2-10</u>	公開中	24	2022-02-25 13:38:01	2022-02-22 17:32:37	۵
٠	3	<u>無難2-3</u>	動作確認中	15	2022-03-11 04:50:20	2022-02-21 20:59:38	۵
	1	<u>無類2-1</u>	確認中	1	2022-03-14 00:18:55	2022-02-21 20:25:15	۵
	43	₩ ₩2-43	制作依赖中	0	2022-04-05 11:14:52	2022-04-05 10:39:26	۵
	41	<u>無類2-41</u>	制作依赖中	D	2022-04-05 22:25:00	2022-03-31 06:11:38	\$
	30	2-30	制作依赖中	1	2022-04-04 14:03:17	2022-03-10 09:48:05	\$
	28	無题2-28	制作依模中	D	2022-03-14 17:49:49	2022-03-10 04:15:44	\$
	27	▲ ● ● 無類2-27	制作依赖中	0	2022-03-22 11:21:35	2022-03-10 04:15:31	\$
	24	<u>無類2-24</u>	制作依赖中	D	2022-03-07 21:14:53	2022-03-07 16:55:22	۵
	21	無類2-21	制作依精中	0	2022-03-01 10:21:43	2022-03-01 09:58:25	\$
	2	▲ 無類2-2	制作依赖中	D	2022-02-21 22:06:27	2022-02-21 20:34:57	\$
					表示数: 21	0 💌 1-20 of 20	$\langle \rangle$

下記のアプリー覧が表示されます。(作成したアプリ数が表示されます。)

アプリー覧のアプリ名のリンクをクリックすると対象アプリの入力データー覧画面が表示されます。

≡ Photolize			f
HOME > アブリー覧 > ID:2-43/無題2-43		#8 f	递络 設定変更
11月2-43 11月2-43 11月0日中 田永安和日、2022-04-05 11:14-52 作成日:2022-04-05 10:39:26 作成者: saruyayoshiyuki		影作資源:	らまであまちください。
٩			8示项目設定
Actions ID 作成者	更新者	更新日 作成日	
	データがありません。	亮示政: 5 <u>0 平</u> -	< >
■ Photolize HOME > アプリー覧 > ID:2-43/無題2-43	3	制作連網	設定変更
無限2-43 別作の株中 最終変新日:2022-04-05 11:14:52 作成目:2022-04-05 10:39:26 作成目: saruyayoshiyuki		 制作連絡 2022-04-05 10:39:20 アフリの制作を依頼しました nailKarte ページ 1.jpp, 	×
٩			
Actions ID 作成者	更新者		
	データかめりませ		

アプリの入力データー覧画面の右上の「制作連絡」をクリックします。

「制作連絡」をクリックするとメッセージ履歴が表示されます。

※メッセージの一番上の赤丸に新規アプリ作成依頼時に添付送信したファイルがあります。

※アプリ作成依頼で追加したいファイルやマスタとして利用する CSV データがある場合は制作連絡下部の青色の「アプリの修正依頼とお問合せ」ボタンを押下してメッセージウインドウを表示します。

赤丸の添付ファイルをクリックすると、追加の画像やファイルを送ることができます。 また、アプリの作成に関す質問や修正連絡などもこちらから行います。

アプリの修正依頼や制作に関するお問い合わせ	
□ このアプリの修正依頼をする	
アプリの修正依頼を行うと、本アプリは修正が完了するまで使用 できなくなりますのでご注意ください。	
本文	
● 添付ファイル 送信	4

アプリの設定変更

≡ Photolize	ſ
HOME > アフリー覧 > ID:2-43/策闘2-43	创作递路 設定変更
 ● 基本設定 アブリる 第22-43 (PLARS INNOT) 	1
 ♪ アクセス相関設定 グループ Select option ユーザー averyone ■ 	2
 ▲ アブリロ利限 ● アブリは一度発売すると元に戻せません 	3

アプリの入力データー覧画面で右上の設定変更ボタンを押下すると対象アプリの設定変更画面が出現します。 ①枠の右上の鉛筆マークを押下するとアプリの名称やアイコン画像を変更することができます。 ②枠の右上の鉛筆マークを押下すると、アプリを利用できるグループ名とユーザー名を指定できます。(アプリ作

成時は全ユーザーが利用可能になっています。) ③アプリの削除ができます。

できあがったアプリの確認

アプリが作成できると下記の赤丸のように Photolize 運営からお知らせとアプリの左上に赤いベルマークが表示 され下部のステータスが変更されます。(Photolize 運営から質問や報告などの制作連絡がきた時も同じように表 示されます)



下記の赤丸の「動作確認」ボタンを押下します。

=	⊧ Pl	hoto	olize						()
	HOME	>)	アプリー覧	> ID:2-32/スマホ修理委	何用紙			🌲 制作連絡	設定変更
1. (events)	動作發		スマホ修 動作編編 最終更新日 作成日:20 作成者:s	理受付用紙 14 1:2022-04-05 12:07:29 22:03-11 00:49:15 aruyayoshiyuki			副作	連絡 2022-03-22 05:34:36 メッセージ届きませんか〜〜〜	×
	Q							どうですか???	
	Actio	ons	ID	作成者	本体1	作業開始者 S	IMカ		
	/	8	97	saruyayoshiyuki					
	1		98	saruyayoshiyuki				インドリ	
	/		99	saruyayoshiyuki					
	/		100	saruyayoshiyuki			Ph	2022-03-22 03:00:11 もうっちょっと改良していいです	か?
	1		101	saruyayoshiyuki					
	/		102	saruyayoshiyuki	スマホ		Ph	2022-03-17 17:46:08	
	/		103	saruyayoshiyuki	sadsdasdasd			動作難認をお願いします。	
	1	8	104	saruyayoshiyuki			1	2 アプリの修正依頼とお問名	t
	/		105	saruyayoshiyuki				(ATRAL CS (

「動作確認」ボタンを押下すると依頼した画像を背景にデータ入力画面が表示されます。



①アプリにデータ入力する

赤丸①のアプリの背景画像上にあるグレーの表示枠をクリックすると、右側にある入力枠が開きます。(タブレットの場合は、入力枠は下部になります。)入力枠にデータを入力すると背景画像上の表示枠に入力内容が表示 されます。入力したデータが多くて表示枠からはみ出していてもレコードー覧に残り CSV で出力が可能です。 ※データ入力ツールの各項目の入力方法は別途でご説明します。

②入力したデータを保存する

赤丸②の画面右上にある「保存確認」ボタンを押下するとデータ保存する画面イメージが表示されます。キーボ ードで入力したものはデーター覧として残り CSV 出力が可能となります。手書きや写真貼りつけしたものは保存 画面のイメージで確認や PDF 出力が可能になります。

※データ入カツールの各項目の入力方法は別途でご説明します。

③アプリ TOP(レコード一覧)に移動する

赤丸③の画面左上の「<アプリ TOP へ」を押下すると入力したデータ(レコード)一覧画面に移動します。 ※注意:データの保存をせずに「アプリ TOP」に戻ると入力したデータが消えてしまいますのでご注意ください。また、「<アプリ TOP へ」ボタンを経由した場合は保存確認のメッセージが出ますが、ブラウザの戻るボタンを押下 すると事前確認なく前ページに戻ってしまい保存していないデータは消去されますのご注意ください。

保存確認画面のイメージ

	oho stat	ion ^{修理}		143520分	SETTNO	429
スマホステーションの修理設定サ 書面の「スマホステーション」こ利用目	ービスのお早し込みをされるお客 約1をすべて確認し、不明ならは驚け	様は、木紙裏面の現象 乳、説明を受け起した。?	」をご理解、同意 スマホステーション	tの上、下記の破線太枠の ・これ用規約」を爆発し、東	中をご記入くだ む、目創した上で	51), (
(2)第452 申込日	2022年4月7日(木)	フリズナ お名前	1998 B 1999	ヤマダ タロウ 山田 太郎		
〒 102-0074 ご住所 東京初千代田区九約	南2-4-11					
ご迪格克 00-00 電话要号	00-0000 ANN:	城水 D 1943	00-000-0000-000	お網络	1990年。 6月日:(日)	4月1日
< 免費事項 >	< お預品 >	< 作業料	金 >	< 動	作確認 >	
SHRENE CONRERNIS	お預品名	作業メニュー	± 65	4 .65.40	19361 (1938)	h 24
機能は、依頼したこ本人にものであ し、弊性では作業後のトラブル等に	口本体1 iPhone 8	(IPhone 8) 7 11	6,000円	SIM力—ド認識	00	O
Contraction and a second second	機種名:	(iPhone 8)7 []	5,000F9	面面表示	XO	Ć
HELTER CASS CLAUBURT.	カラー: ぷ		nineel 1	タッテパネル	XO	C
大福禄の連絡・認知な描述の情	口本体2			ホームボタン	DO	F
生した場合、弊性では一切の責任 を角に広考2次す。	根據名:			マナーボタン	DD	ĕ
データの消失・現代があった場合は	カラー:			15671-2-	00	Ň
軍事目にパックアップをされてから の日間はあお時かします。	□ SIMカード: 1枚			75170-9-	66	2
REARING THE OCHINE	□SDカード: 0枚			普重ホタン	00	0
たお見聞い金額や日数が座わること がこさいます、変更に伴う、後来など	ロバッテリー: 0個			外部スピーカー	00	C
-000metter wears.	ロスマホケース: 1位			Wi-Fi接続	DU	'O
メーカーの保証およびサポート対象 外とれたことがございます。	ロモの他			アウトカメラ	00	0
THAT THE		승화 소재	11,000円	インカメラ	00	0
		and a second second		インターネット通信	00	0
<パスワード確認	*>	<作業担当者>		充電コネクター	00	C
108		E117 L AA	∧	電源ボタン	DD	E
IA		10×44 (B8 ≌77 (B /	音声通話	0P	ñ
HΨ		ない (BB 創初 (AAA	в /.	*:07-7	DD	ľЮ
0		また(AAA/ まし(1 1	NPAGE CHRIL	网络达 山一夜間日	Miller
MEL or SALTZIE	09	~~ \ 11	4407		1001 /-大津田 (市内市長)厚山	総合に
MEIO 2007	thics (Ver. 14	€/) □ docor	no Maut	ty KDDI	1	19.00.7
00000000000	口 その他() ロモのf	ark U.7	20	GB //28	GE
		作業内容·連絡車項	6			
< 條	理設定総了およびスマホ返	印確認サイン >		< 244	受付店舗印ン	>
修理もしぐは設定を完了したスマ 相違なく、遠不足もありません。	トの返却を受け取りました。動作を	後認もし、問題ありませ	ん。依頼した機	5c		
	I.F	TAR				

保存確認画面の右上の赤丸を押下すると保存完了メッセージが出てデータ保存が終了します。(通信環境によって保存が失敗のメッセージが出ることがありますので、その際は再度保存をお試しください。保存ボタンの左隣の PDF ボタンを押下するとイメージ画面を PDF 保存することができます。

アプリの動作確認を行って問題がなければ、入力したデータ(レコード)一覧画面で下記の赤丸の「確認完了」ボタンを押下した後に「公開」ボタンを押下して運用開始となります。

≡ Photolize		*	\equiv Photo	olize					1
HOME > アプリー覧 > ID:2-28/無題2-28	🌲 हा त	逆絡 股定変更	HOME > 3	アプリー覧	> ID:2-1/盐蔻2-	4		制作連絡 設	定変史
世話2000 日本語2000 日本語2000 日本語2000 田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田田	アプリの話れ 第十93	構造を行いてください。 		<u>無期2-1</u> 公開始5 最終更新日:2 作成者:前時	022-03-14 00:16:51 済ユーザ	5	-		76
٩	CSVダウンロード	表示項目設定]	٩				CSVダウンロード	表示項目設定	
Actions ID 作成者	計算結束 フリガナ	名前 数1	Actions	ID	作成者	数值 横区 中中	教師 練区 右下	文字 緩梳 右下	_
/ 🛛 137 山田	4580 タナカタロウ	田中太郎 22!	× *	135	Ш⊞	123円	234,567	んからの	

※アプリの動作確認の時に入力したデータ(レコード)はそのまま残りますので、運用開始する際に一覧の左側 のごみ箱マークを押下すると対象のレコードを削除することができます。(ゴミ箱マークの左隣の鉛筆マークを押 下すると入力したレコードを再表示して編集をすることができます。)

できあがったアプリの設定を変更する(アプリの修正依頼)

できあがったアプリを確認して表示枠や入力枠の設定変更をしたい場合は下記の赤丸の「修正依頼」ボタンをク リックしてポップアップされるメッセージウインドウより依頼できます。

= Photolize	•	≡ Photolize	*
HOME > アブリー覧 > ID:2-28/無限2-28	▲ 制作进格 股定说更	HOME > アプリー覧 > ID:2-1/加麗2-1	制作連絡 設定変史
新設2-26	アプリカ時代確認を行ってください。 使い 飲む 通常完了	田田22-1 日本 日本	修正統第一公開する
٩	CSVダウンロード 表示項目設定	Q	3Vダウ ロード 表示項目設定
Actions ID 作成者 -	計算結束 フリガナ 名前 数(Actions ID 作成者 数值 模区 中中 数组	建酸医右下 文字 縱板 右下
/ 137 山田 4	4580 タナカタロウ 出中太郎 22:	▲ 135 山田 123円 234	4,567 ல்ம் 6 ம
	アプリの修正依頼や制作に このアプリの修正依頼をする ① アプリの修正依頼を行う できなくなりますのでご 本文 ♪ [※] が か か か 、 * * * * * * * * * * * * *	こ関するお問い合わせ と、本アプリは修正が完了するまで使用 注意ください。 送信	

「アプリの修正依頼」は上記の赤丸の「このアプリの修正依頼をする」にチェックを入れて送信することで、アプリ のステータスが修正依頼状態になります。

※注意:「このアプリの修正依頼をする」にチェック入れずにメッセージだけ送られてもアプリの修正は実施できませんのでご注意ください。(アプリのステータスが変わらないと修正できませんのでご理解ください)

※アプリの修正依頼をテキストで記載するのが難しい場合は、アプリの入力画面で手書きツールなどを利用して 修正してほしい部分に丸印などをつけて PDF 保存して送っていただくとスムーズにお伝えいただくことができま す。

アプリの各入力項目の説明

本項目ではアプリにデータ入力する入力枠で設定できる機能を紹介します。

背景画像に設置されているグレーの表示枠を選択することで、以下の項目の入力枠が表示されます。 新規アプリ作成依頼で、いただいた背景画像に合わせてアプリのデータ入力枠を設定しますが、以下の機能を ご確認いただき入力枠の設定を変更したい場合は、「アプリの修正依頼」でご連絡ください。また、レコード一覧 に表示されるラベル名の変更も「アプリの修正依頼」より承ります。

①テキスト入力枠

【テキスト入力枠で設定できること】

入力規制	特になし、全角半角、英数、ひらがな、カタカナ、漢字、記号などどんな形式でも入力できます。
主子位罢	背景画面上の表示枠の範囲の中で、左上/左中/左下/中上/中中/中下/右上/右中
衣示位直	/右下の9か所を設定できます。
入力行表示	単一行/複数行の設定ができます。多くの文章を入力する時は複数行で表示可能です。
文字制限	入力できる文字制限を最小文字数と最大文字数の指定ができます。
初期値設定	レコードの新規作成時に表示される初期文字を一行に限り設定できます。
縦書き設定	文字表示を縦書きにすることができます。縦書きは表示位置が指定できません。
必須設定	入力枠を必須設定して入力をしていないと保存ができなくなります。

②数值入力枠

【数値入力枠で設定できること】

7 - + - # = # =	半角数字のみ(それ以外を入力するとエラーの NaN が表示されます)計算式枠で計算される
入力税制	元データが数値入力枠の値になります。
3桁区切り設定	3 桁ごとにカンマを表示することが可能です。
単位表示設定	数値の前後に「円/個/人/約」などの単位を設定できます。
主二位军	背景画面上の表示枠の範囲の中で、左上/左中/左下/中上/中中/中下/右上/右中
衣示位直	/右下の9か所を設定できます。
文字制限	入力できる文字制限を最小文字数と最大文字数の指定ができます。
初期値設定	レコードの新規作成時に表示される初期数値を設定できます。
必須設定	入力枠を必須設定して入力をしていないと保存ができなくなります。

③計算式枠

【計算式枠で設定できること】

入力規制	計算式枠は計算結果を表示するので、文字数値の入力はできません。
3桁区切り設定	3桁ごとにカンマを表示することが可能です。
単位表示設定	数値の前後に「円/個/人/約」などの単位を設定できます。
主二件军	背景画面上の表示枠の範囲の中で、左上/左中/左下/中上/中中/中下/右上/右中
衣亦世直	/ /右下の9か所を設定できます。

④プルダウン選択枠



上記の赤丸の部分に選択対象の文字を入力して選択候補を出現させて単数もしくは複数の項目を選択できます。多くの選択肢がある場合に適しています。

【プルダウン選択枠で設定できること】

スカ相生	事前に設定した選択肢から単数もしくは複数の項目を選択できます。上部の赤丸部分の			
八刀規制	「Select option」枠に入力することで選択候補に早くたどり着けます。			
初期選択設定	朝選択設定 レコードの新規作成時に選択されている項目を決められます。			
主子位罢	背景画面上の表示枠の範囲の中で、左上/左中/左下/中上/中中/中下/右上/右中			
衣小位直	/右下の9か所を設定できます。			
単数/複数設定	項目の選択を単数もしくは複数に設定できます。			
主二 叱 <i>十</i>	複数選択を設定した場合、選択した項目の背景画面での表示を「/」区切りと「改行」より選択			
衣小形式	できます。			
必須設定	入力枠を必須設定して入力をしていないと保存ができなくなります。			

⑤チェックボックス選択枠



上記画像のように選択肢より複数の項目をテキストの左の口にチェックできます。複数項目の表示選択枠です。 【チェックボックス選択枠で設定できること】

入力規制	事前に設定した選択肢から複数の項目を選択できます。
初期選択設定 レコードの新規作成時に選択されている項目を決められます。	
主二件军	背景画面上の表示枠の範囲の中で、左上/左中/左下/中上/中中/中下/右上/右中
衣示凹直 	/右下の9か所を設定できます。
表示形式	選択した項目の背景画面での表示を「/」区切りと「改行」より選択できます。
必須設定	入力枠を必須設定して入力をしていないと保存ができなくなります。

⑥ラジオボタン選択枠

カラー1	^
 ○ 白 馬 銀 赤 青 黄 緑 紫 の 他 	
選択解除	

上記画像のように選択肢より一つの項目をテキストの左の〇にチェックできます。単数項目の表示選択枠です。 【ラジオボタン選択枠で設定できること】

入力規制	事前に設定した選択肢から複数の項目を選択できます。		
初期選択設定 レコードの新規作成時に選択されている項目を決められます。			
表示位置	背景画面上の表示枠の範囲の中で、左上/左中/左下/中上/中中/中下/右上/右中		
	/右下の9か所を設定できます。		
必須設定	入力枠を必須設定して入力をしていないと保存ができなくなります。		

⑦日付/時刻入力枠



上記の赤枠の部分をクリックすると下記のカレンダーが表示されます。 入力した日付データを削除するときは右側のごみ箱マークをクリックしてください。

2022 4月	8			B	付設	定		
<		2	022年4	月		>		
月	火	水	*	ŝ	±	в		
				1	Z	3	2022 年号設定	時刻設定
4	5	6	7	8	9	10		02
							2018 08	02
11	12	13	14	15	16	17	2019 09	03
							2020 10	04
18	19	20	21	22	23	24	2021	05
25	26	27	28	29	30		2022	06
							2023	07
				Can	icel	Ok	Cancel Ok	Cancel Ok

上記カレンダーの左上に表示されている赤丸の年号をクリックすると上記画像中央の年号設定に移動します。 時刻表示が設定されている場合、カレンダーの入力後に上記画像右の時刻設定に移動します。

【日付/時刻入力枠で設定できること】

入力規制	「日付と時刻」「日付のみ」「時刻のみ」の3タイプより入力方法を選択できます。
表示形式	日付は「年月日」と「/区切り」の表示形式どちらかを選択して曜日表示の有り無しが選択でき
	ます。時刻は「時分」と「:区切り」の表示形式のどちらかを選択できます。
表示位置	背景画面上の表示枠の範囲の中で、左上/左中/左下/中上/中中/中下/右上/右中
	/右下の9か所を設定できます。
必須設定	入力枠を必須設定して入力をしていないと保存ができなくなります。

⑧ファイルアップロード枠



【ファイルアップロード枠で設定できること】

入力規制	入力枠をクリックするとファイル選択フォルダが表示されます。5MB までのファイルを添付できます。
必須設定	入力枠を必須設定して入力をしていないと保存ができなくなります。

⑨押印入力枠



※本機能は、ただ今、開発中の機能です。まだ、使用することができません。 事前に登録した印影を押印することができるようになります。





【ユーザー選択枠で設定できること】

入力規制	管理者が登録したユーザーを一覧より複数人の選択ができます。上部の赤丸部分の
	「Select option」枠に入力することで選択候補に早くたどり着けます。
	背景画面上の表示枠の範囲の中で、左上/左中/左下/中上/中中/中下/右上/右中
	/右下の9か所を設定できます。
必須設定	入力枠を必須設定して入力をしていないと保存ができなくなります。

⑪グループ選択枠



【グループ選択枠で設定できること】

入力規制	管理者が登録したグループを一覧より複数の選択ができます。上部の赤丸部分の「Select
	option」枠に入力することで選択候補に早くたどり着けます。
	背景画面上の表示枠の範囲の中で、左上/左中/左下/中上/中中/中下/右上/右中
	/右下の9か所を設定できます。
必須設定	入力枠を必須設定して入力をしていないと保存ができなくなります。

12マスタ連携枠



マスタ連携とは、CSV データを基として起点となるデータを入力することで、引用されたデータを自動表示する機能です。今現在は、CSV データのリストを制作連絡より送っていただくことで、Photolize 運営側でマスタ連携を設定いたします。

【マスタ連携枠で設定できること】

	起点となるデータを上部の赤丸部分の「Select option」枠に入力することで表示して選択する
入力規制	ことができます。CSV データの起点となる入力列と自動入力される引用列、および、表示され
	る枠などを指定できます。
必須設定	入力枠を必須設定して入力をしていないと保存ができなくなります。

13手書き入力と写真貼り付け機能



上記アプリ入力画面の左側のツールバーを選択することでアプリ画面のどこにでも手書きや写真の貼り付けを することができます。下記にて各項目の機能説明をいたします。

【手書き入力と写真貼り付けの主な機能説明】

①移動モード	背景画像の移動や背景に表示された枠に入力が可能なモードです。データ入力をする場合
	は、一番上の本モードを選択してください。
②鉛筆モード	画面上のどこにでも手書きが可能になります。(保存後は変更できません)
③筆の大きさ	手書きの筆の太さを変更できます。(保存後は変更できません)
④色の選択	手書きの筆の色を変更できます。(保存後は変更できません)
⑤消しゴムモード	項目の選択を単数もしくは複数に設定できます。(保存後は変更できません)
⑥前に戻る	手書きした一筆分を消去することができます。(保存後は変更できません)
⑦やり直し	手書きした一筆分を消去した後で再表示することができます。(保存後は変更できません)
⑧すべて削除	保存前の手書きをすべて削除できます。(保存後は変更できません)
⑨画像貼り付け	写真や画像を張り付けできます。(保存後は変更できません)
⑩画像を選択	保存前の画像のサイズや角度を変更できます。また、PC の場合、ダブルクリックすることで削
	除できます。(保存後は変更できません)

※鉛筆モードや画像選択モード中の画面の上下移動は、パソコンではマウスのスクロールで移動できます。タブ レット版では画面の右端をタッチして上下すれば移動できます。

※注意:手書きと写真貼り付けは、レコードを保存した後は消去や変更することができませんのでご注意ください。

< アプリTOPへ Q · (1) 🔒 保存確認 Q [] 申込日 お名前 . = 1 鉛筆モード お預り端末 ご連絡先 お誕生月日: 電話番号 電話番号 < 免責事項 > < 作業料金 > < お預品 > < 動作確認> 確認項目 作業前 作業後 お客様 修理、設定などの作業を実施する 機器は、依頼したご本人のものであ り、弊社では作業後のトラブル等に ついて一切の責任を負いかねます。 作業メニュー お預品名 金額 ٩ SIM力一ド認識 口本体1 5 機種名: 画面表示 □ 破損状況や改造などが施された機 器は作業できないことがあります。 カラー: G タッチパネル 機器の修理・設定作業に伴い、作業 と関係性のない箇所に不具合が発 生した場合、弊社では一切の責任 機種名: ホームボタン Î を負いかねます。 マナーボタン カラー: ータの消失・破損があった場合は 2 ー切の責任を負いかねます。 ※事前にパックアップをされてからのお申込をお勧めします。 バイブレーター 音量ボタン □ SDカード: 外部スピーカー ■ □ スマホケース: Wi-Fi接続 □当店のサービスを利用することで、 メーカーの保証およびサポート対象 外となることがございます。 アウトカメラ 合計 インカメラ 署名 金額 インターネット通信 < 作業担当者 > <パスワード確認> 充電コネクター 口 申込受付() 電源ボタン) □ 作業開始(音声通話 口 作業完了 () □ 動作確認() 水没マーク

タブレット画面の特殊操作紹介

①入力方法の切り替えボタン。初期は表示枠をタッチすると入力枠が画面中央に出現します。①ボタンを押下することで画面下部より入力枠一覧を出現させることができます。

②画面左のツールバーで、手書きモードや写真貼り付けモードを選択しているときに背景画像をスクロールする ことができます。手書きモードの時は背景画像をタッチしてスクロールしようとすると線を描いてしまいますの で画面右端にスクロールを用意しております。

画像貼り付けの説明



①の口部分を動かすことで画像を回転させることができます。

②のような画像四隅の口分を動かすことで画像の大きさを変更することができます。

③画像の上でダブルクリックすると「画像削除」のボタンが出現して、その上をクリックすると配置した画像を削除 できます。タブレットの場合は2回連続タッチです。

※画像貼り付けで設置した画像は、アプリを保存した後は、変更や削除をすることができなくなります。